

# STATUTS de l'Association TAI JI OCEAN

## I - OBJET ET COMPOSITION DE L'ASSOCIATION

### **Article 1 : dénomination**

L'association dite TAI JI OCEAN a pour objet de favoriser le développement de la pratique des Arts énergétiques, principalement le TAI JI QUAN et le QI GONG. Sa durée est illimitée. Elle a son siège 59 Boulevard PASTEUR 85100 LES SABLES D'OLONNE. Toute modification du siège pourra être effectuée sur décision du Comité directeur. Elle est déclarée en préfecture, conformément à la loi du 1er juillet 1901.

### **Article 2 : moyens d'action**

Les moyens d'action de l'association sont la tenue d'assemblées périodiques, les séances d'entraînement, les conférences et cours sur les questions sportives, l'organisation et la participation aux compétitions et, en général, tous exercices et toutes initiatives propres au développement de son objet. Dans son organisation et son fonctionnement, l'association s'interdit toute discrimination. L'association respecte l'égal accès des femmes et des hommes aux instances dirigeantes, elle prendra toute mesure utile visant à ce que la composition du comité directeur reflète au mieux la composition de l'assemblée générale.

### **Article 3 : composition de l'association**

L'association se compose de membres ayant acquitté le montant de la cotisation annuelle tel que fixé par l'Assemblée générale. Le titre de membre d'honneur peut être décerné par l'assemblée générale aux personnes physiques ou morales qui rendent ou ont rendu des services signalés à l'association. Ce titre confère aux personnes qui l'ont obtenu le droit de faire partie de l'association sans être tenues de payer la cotisation annuelle. Elles assistent aux assemblées générales avec voix délibératives. Elles peuvent être membres du Comité Directeur.

### **Article 4 : perte de la qualité de membre**

La qualité de membre se perd par :

- ☞ le décès,
- ☞ la démission,
- ☞ la radiation prononcée par le Comité Directeur pour non paiement de la cotisation, l'intéressé ayant été invité à se présenter devant le Bureau pour fournir des explications.

## II - ADMINISTRATION ET FONCTIONNEMENT

### **Article 5 : composition et élection du Comité Directeur**

Le Comité Directeur de l'association est composé de neuf membres à 15 membres élus au scrutin secret par l'Assemblée générale. Le mandat du Comité Directeur est de 4 ans.

Est électeur tout membre de l'association à jour de ses cotisations. Les membres âgés de moins de 16 ans disposent du droit de vote uniquement par l'intermédiaire de leurs représentants légaux. Le vote par procuration est autorisé. Seuls les membres électeurs

97 3

peuvent être porteurs de procurations (3 au maximum). Le vote par correspondance n'est pas admis.

Est éligible au Comité directeur toute personne qui est âgée de 16 ans au moins au jour de l'élection, membre de l'association depuis plus de 6 mois, qui jouit de ses droits civiques et est à jour de ses cotisations. Les candidats n'ayant pas atteint la majorité légale devront, pour pouvoir faire acte de candidature, produire une autorisation de leurs représentants légaux. La moitié au moins des sièges du Comité directeur devra être occupée par des membres ayant la majorité légale au jour de l'élection. Nul ne peut être élu au premier tour de scrutin s'il n'a pas obtenu la majorité absolue des suffrages valablement exprimés et des bulletins blancs. Au deuxième tour de scrutin, la majorité relative suffit.

En cas de vacance de poste, la plus prochaine assemblée générale pourvoit au remplacement des membres du Comité Directeur. Les pouvoirs des membres ainsi élus prennent fin à l'époque où expire normalement le mandat du Comité directeur.

#### **Article 6 : fonctionnement du Comité Directeur**

Le Comité Directeur adopte, avant le début de l'exercice, le budget annuel. Toute convention ou contrat passé entre l'association et un membre du comité directeur, son conjoint ou un de ses proches sera soumis à l'autorisation du comité directeur et sera présenté pour information à la plus prochaine assemblée générale. Il est tenu un procès-verbal des séances du Comité Directeur. Les procès-verbaux sont signés par le Président et le Secrétaire.

Tout membre du Comité Directeur qui aura, sans excuse valable, été absent lors de trois séances consécutives sera considéré comme démissionnaire.

#### **Article 7 : le Bureau Directeur**

Le Comité Directeur élit parmi ses membres, par un vote à bulletin secret, un Bureau composé d'un Président, d'un Secrétaire et d'un Trésorier. Les salariés de l'association ne peuvent être membres du bureau directeur. Les membres du Bureau doivent être majeurs. Ils sont élus pour une durée de 4 ans.

#### **Article 8 : remboursement de frais**

L'Assemblée générale fixe le taux de remboursement des frais de déplacements, de missions ou de représentations effectués par les membres de l'association. Elle fixe également le taux de remboursement des frais de déplacements et de formation des enseignants et des compétiteurs.

#### **Article 9 : composition et fonctionnement de l'assemblée générale**

L'assemblée générale se compose de l'ensemble des membres de l'association. Toutefois, les mineurs de moins de 16 ans ne peuvent voter que par l'intermédiaire de leurs représentants légaux.

L'assemblée générale se réunit au moins une fois par saison sportive sur convocation du Président du Comité Directeur ou sur la demande du quart au moins de ses membres. La convocation doit être envoyée au moins sept jours avant la tenue de l'assemblée générale. Son ordre du jour est réglé par le Comité Directeur, son Bureau est celui de l'association. Elle délibère sur les rapports relatifs à la gestion du Comité Directeur et à la situation morale et financière de l'association. Elle approuve les comptes de l'exercice clos moins de 6 mois après la clôture de l'exercice et délibère sur les questions inscrites à l'ordre du jour. Elle pourvoit au renouvellement des membres du Comité Directeur dans les conditions fixées à l'article 6. Elle se prononce sur les modifications statutaires envisagées.

Le vote par correspondance n'est pas admis. Il est tenu un procès-verbal des Assemblées. Les procès-verbaux sont signés par le Président et le Secrétaire.

#### **Article 10 : délibérations de l'assemblée générale**

YT 3

Les délibérations sont prises à la majorité des voix des membres présents ou représentés. Pour la validité des délibérations, la présence du quart des membres de l'association est nécessaire. Si ce quorum n'est pas atteint, l'assemblée générale est de nouveau convoquée avec le même ordre du jour et à 15 jours au moins d'intervalle. L'assemblée générale délibère alors sans condition de quorum.

#### **Article 11 : représentation de l'association**

Les dépenses sont ordonnancées par le Président. L'association est représentée en justice et dans tous les actes de la vie civile par son Président qui a le pouvoir d'agir en justice après accord des membres du Comité Directeur. A défaut, elle sera représentée par tout autre membre du Comité Directeur spécialement habilité à cet effet par le Comité Directeur.

### **III -MODIFICATION DES STATUTS ET DISSOLUTION**

#### **Article 12 : modification des statuts**

Les statuts ne peuvent être modifiés par l'assemblée générale que sur proposition du Comité Directeur ou du quart des membres de l'assemblée générale. Dans l'un et l'autre cas, la convocation, accompagnée d'un ordre du jour mentionnant les propositions de modifications, est adressée aux membres de l'association 15 jours au moins avant la date fixée pour la réunion de l'assemblée. L'assemblée générale ne peut modifier les statuts que si la moitié au moins de ses membres est présente ou représentée. Si ce quorum n'est pas atteint, l'assemblée est à nouveau convoquée sur le même ordre du jour, quinze jours au moins avant la date fixée pour la réunion. L'assemblée générale statue alors sans condition de quorum. Les statuts ne peuvent être modifiés qu'à la majorité des deux tiers des membres présents.

#### **Article 13 : dissolution de l'association**

L'assemblée générale ne peut prononcer la dissolution de l'association que si elle est convoquée spécialement à cet effet. Elle se prononce dans les conditions prévues l'article 14 des présents statuts.

En cas de dissolution, par quelque mode que ce soit, l'Assemblée générale désigne un ou plusieurs commissaires chargés de la liquidation des biens de l'association. Elle attribue l'actif net, conformément à la loi, à une ou plusieurs associations. En aucun cas, les membres de l'association ne peuvent se voir attribuer, en dehors de la reprise de leurs apports, une part quelconque des biens de l'association.

### **IV - FORMALITES ADMINISTRATIVES ET REGLEMENT INTERIEUR**

#### **Article 14 : comptabilité**

Il est tenu une comptabilité complète de toutes les recettes et de toutes les dépenses de l'association. Les procédures budgétaires donnent lieu aux approbations et contrôles prévus par les présents statuts.

#### **Article 15 : déclaration en préfecture**

Le Président ou tout membre du bureau mandaté à cet effet, doit effectuer dans les trois mois à la préfecture les déclarations prévues à l'article 3 du décret du 16 août et concernant notamment :

- ☞ les modifications apportées aux statuts,
- ☞ le changement de titre de l'association,
- ☞ le transfert du siège social,

YT 65

les changements survenus au sein du Bureau directeur.

**Article 16 : règlement intérieur**

Le règlement intérieur est préparé par le Comité Directeur et adopté par l'Assemblée générale. Il a pour objet de fixer les points non prévus par les présents statuts (fonctionnement pratiques des activités, tarifs ...)

Les présents statuts ont été adoptés par l'Assemblée générale s'étant tenue à Olonne sur mer, le 21 juin 2018.

La modification du siège social a été approuvée par le Comité Directeur le 8 juin 2023

Le Président : Yves Thibaudeau



La Secrétaire : Lise Bellet

